

Schoolgids 2021-2022



Openbare Basisschool De Dapper



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Openbare Basisschool De Dapper

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Dapper

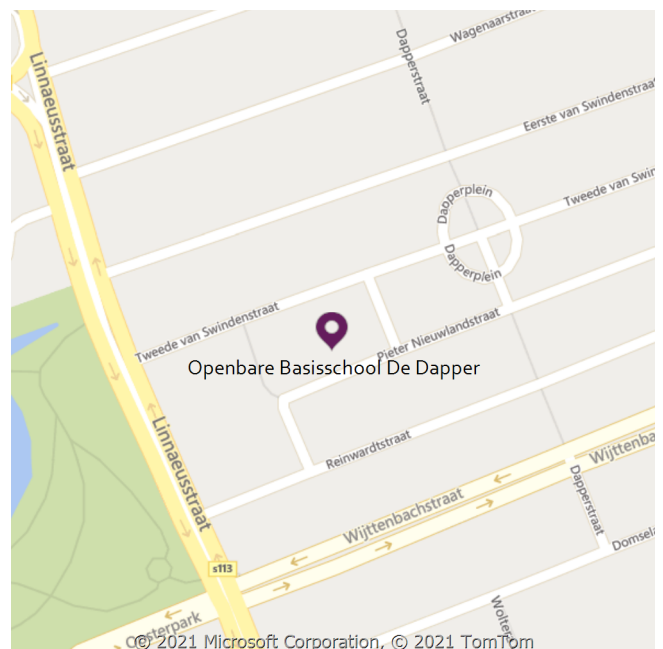
Pieter Nieuwlandstraat 3

1093XG Amsterdam

☎ 020-6939100

🌐 <http://www.obsdedapper.nl>

✉ info@obsdedapper.nl



Schoolbestuur

'Samen tussen Amstel en IJ' Stg. Openbaar Prim. Onderwijs

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 5.754

<http://www.staij.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jan-Joris Hoefnagel	info@obsdedapper.nl
Adjunct-directeur	Ernst van Beekhuizen	

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

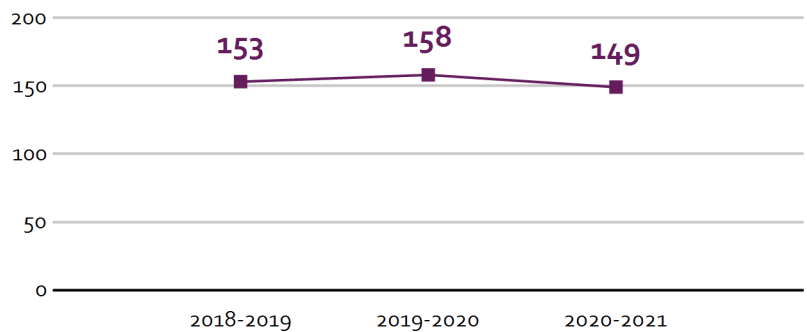
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021

149

2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Sport

Thematisch werken (IPC)

Goed onderwijs van 2,5 tot 12

Rijke taalontwikkeling

Dapper Academie (NSA)

Missie en visie

De Dapper is een buurtschool in een veelzijdige buurt. Als buurtschool bieden wij veelzijdig onderwijs in een rijke leeromgeving. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen zich ontwikkelen tot burgers die verantwoordelijkheid kunnen, durven en willen dragen en nemen, voor zichzelf en hun omgeving. Ons motto is: 'leren doe je met elkaar'. Hiervoor doen we een beroep op iedereen: alle kinderen, ouder(s) / opvoeder(s) en medewerkers van de Dapper dragen samen bij aan een veelzijdige leeromgeving, waarin onze kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Een veilige omgeving is hiervoor een voorwaarde. We vragen dan ook aan iedereen om positief voorbeeldgedrag te vertonen, in iedere situatie. Daar leren de kinderen het meest van. Goed voorbeeld doet goed volgen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Afhankelijk van het aantal kinderen in een jaargroep, bekijken we hoe we de groepen het beste kunnen samenstellen. In principe werken we volgens het leerstofjaarklassensysteem; we werken zoveel mogelijk met homogene groepen. Dat betekent één leerjaar per groep. Waar nodig combineren we jaargroepen, waardoor er combinatieklassen ontstaan. In de groepen 1/2 is dat standaard.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Spelinloop	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kringactiviteiten	 5 uur	 5 uur
Speelwerken	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Buitenspel	 6 uur	 6 uur
Engels	 45 min	 45 min
Sociaal emotioneel	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Muziek	 45 min	 45 min
(Voor)lezen	 1 uur	 1 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Kanjertraining	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min	
Spelling	 1 u 15 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
IPC	 3 uur	 4 uur	 4 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Begrijpend lezen		 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 1 u 15 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Gymlokaal
- leerlab-lokaal

2.2 Het team

Wij hebben eigen gespecialiseerde leerkrachten voor tekenen/beeldende vorming, bewegingsonderwijs en taalverrijking, voor onderwijs gericht op een rijk taalgebruik, tijdens school en als buitenschoolse activiteit. Een vakleerkracht van de muziekschool geeft eens per twee weken muzieklessen aan groep 3-8.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Muziek



Spel en beweging / bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Bij verlof wordt vervanging geregeld door een collega leerkracht met ambulante uren. In uitzonderlijke situatie zal (indien mogelijk), directie het verlof vervangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Dynamo*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Iedereen leert elke dag, ook de medewerkers van de Dapper. Gedurende het schooljaar plannen we verschillende gezamenlijke momenten van scholing in de vorm van onderwijsbijeenkomsten na lestijd en studiedagen waarop de kinderen een lesvrije dag hebben. Ook volgen de medewerkers individuele scholing en/of coaching. We werken op de Dapper opbrengstgericht. Concreet houdt dat in: bewust nadenken over wat de school aan groepen kinderen of individuele kinderen aanbiedt, een aanpak ontwerpen die gericht is op het behalen van doelen en deze evalueren aan de hand van het al dan niet bereiken van die doelen. Vorderingen van de kinderen worden hierbij systematisch gevolgd en vastgelegd. Meer individuele behoeften worden omschreven in een handelingsplan. Dit plan wordt besproken met de ouder(s)/verzorger(s) en het kind, uitgevoerd en geëvalueerd. Een goed voorbeeld hiervan is een meer gedifferentieerd aanbod, afgestemd op de groepen en het individuele kind, zoals het werken in drie niveaugroepen voor de hoofdvakken (taal, rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen).

Hoe bereiken we deze doelen?

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	8
 Rekenspecialist	2
 Taalspecialist	5

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Dapper maken wij gebruik van de methode Kanjertraining. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). De volgende doelen worden nagestreefd:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Dit doen we in groep 6, 7 en 8. Vanaf schooljaar 2018/2019 maken we gebruik van deze vragenlijst. Hiervoor werd gebruik gemaakt van de vragenlijst van Kanvas (Kankertraining).

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Bende	myrthebende@obsdedapper.nl
vertrouwenspersoon	Bende	myrthebende@obsdedapper.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Actieve ouderbetrokkenheid komt tot stand omdat er vraag en aanbod is van ouder(s)/opvoeder(s) en leerkrachten. Samen willen en kunnen we echt iets betekenen voor de kinderen op de Dapper. Ouder(s)/opvoeder(s) die een bijdrage willen leveren kunnen zich hiervoor melden bij de medezeggenschapsraad, de oudercommissie, de oudercontactmedewerker of de leerkracht van hun kind. De oudercontactmedewerker is in dienst van Dynamo en kan u informeren over de activiteiten op school en in de buurt voor ouder(s)/opvoeder(s). Tijdens bijeenkomsten wordt besproken waar de kinderen mee bezig zijn. Ook worden er bijeenkomsten over onderwijs, opvoeding en gezondheid georganiseerd. U kunt ook zelf met ideeën komen over zaken waar u meer vanaf wilt weten of waar u wel eens met andere ouder(s)/opvoeder(s) over zou willen praten. In de bijlage vindt u de contactgegevens van deze oudercontactmedewerker.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Social Schools
- Maandelijke DapperKlapper (Nieuwsbrief)

Klachtenregeling

Met eventuele klachten over de gang van zaken op school of in de groep van uw kind, kunt u in eerste instantie terecht bij de leerkracht van de groep. Indien nodig kan ook contact worden gezocht met de directeur. Ook via de leden van de MR kunt u klachten naar voren brengen. In de meeste gevallen zal er een oplossing gevonden worden. Mocht dit echter niet lukken, dan kunt u contact opnemen met ons schoolbestuur. De Stichting Samen Tussen Amstel en IJ heeft een protocol voor het omgaan met klachten. Dit staat beschreven in de klachtenregeling zie: [http://www.samentussenamstelenij.nl/de-ouder\(s\)/](http://www.samentussenamstelenij.nl/de-ouder(s)/). In bepaalde gevallen kunt u zich wenden tot de klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Bij de volgende activiteiten worden ouders ingezet:

- ondersteuning bij uitstapjes
- lezen met kleuters
- werken in de schooltuin
- voorlees/ paasontbijt
- koningsspelen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheidsavond groep 8
- Artis bezoek
- Suikerfeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Voor één schoolgaand kind: € 25,-.

Voor twee schoolgaande kinderen: € 40,-.

Voor drie of meer schoolgaande kinderen: € 55,-.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Telefonisch of via de app van Social Schools.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Extra vakantie buiten de reguliere schoolvakanties om is niet toegestaan. Extra verlof kunt u vooraf schriftelijk aanvragen bij de directie van de school (formulier op school verkrijgbaar of te downloaden via onze website). Dit wordt wel of niet toegekend. Wanneer het schriftelijk is toegekend, dan is het geoorloofd verzuim. Zo niet, dan noteren we het als ongeoorloofd schoolverzuim. Bij ongeoorloofd schoolverzuim is de directie verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te brengen. De leerplichtambtenaar heeft regelmatig contact met de Dapper.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij werken met ondersteuningsniveaus voor technisch lezen, spelling en rekenen. Wij hebben een schoolbrede werkwijze voor deze vakken, die een stuk verder gaat dan de gebruikte methodes. Systematisch proberen wij voldoende groei voor elk kind op de vakken te behalen. Wij zetten extra ondersteuning in, gericht en gepland, als deze groei niet behaald wordt. Dit wordt 4 keer per jaar bekeken. Het Cito leerlingvolgsysteem is een van de indicatoren voor deze groei, naast observaties in de klas en methodetoetsen. Dit Cito volgsysteem wordt ook gebruikt voor begrijpend lezen.

Voor groei in vaardigheden gebruiken wij in toenemende mate IPC's Assessment for Learning.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

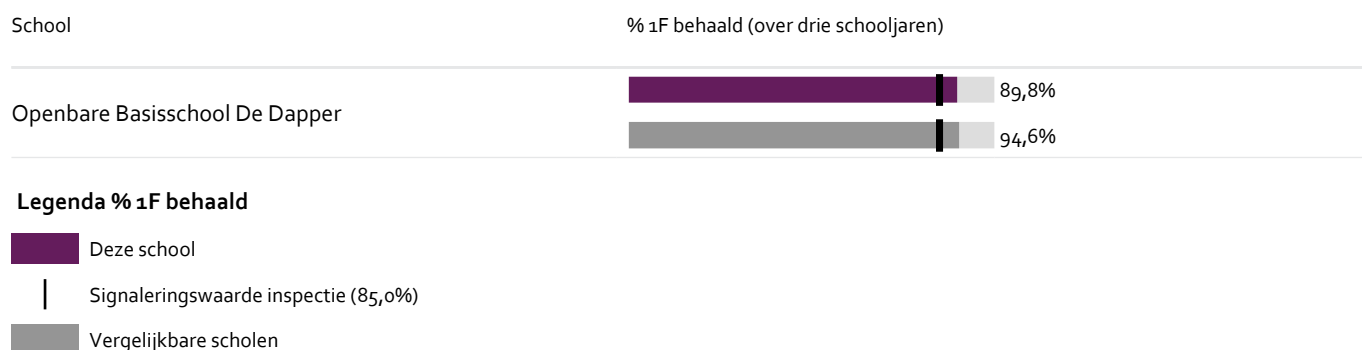
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

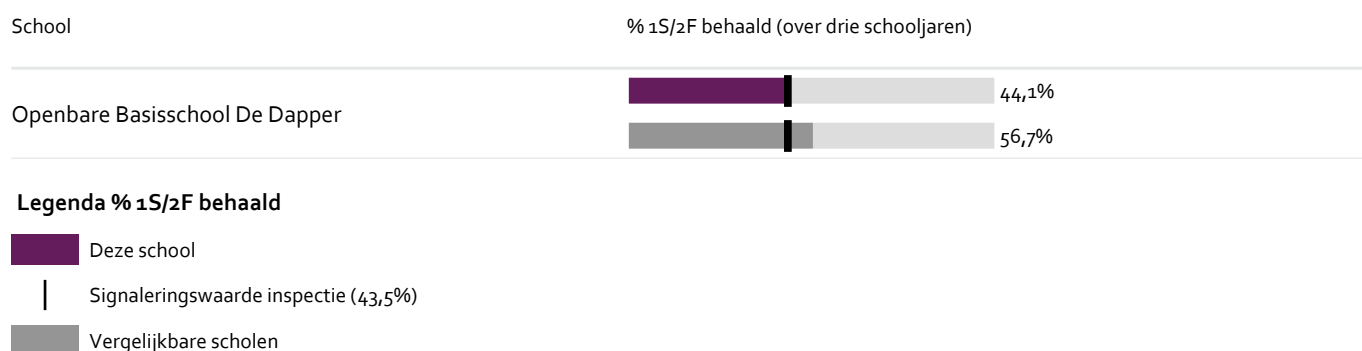
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



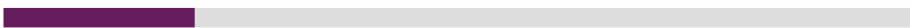
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?



vmbo-k		21,1%
vmbo-(g)t		15,8%
havo		21,1%
havo / vwo		5,3%
vwo		5,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijk

We vinden het belangrijk dat kinderen leren en ervaren wat het betekent deel uit te maken van de samenleving. En dat ze leren daar zelf een actieve bijdrage in te leveren. Veiligheid, respect en verantwoordelijkheid zijn hierbij onze kernwaarden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en streven de volgende doelen na.

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 14:15	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:45 - 14:15	- 14:15	-
Woensdag	-	08:45 - 14:15	- 14:15	-
Donderdag	-	08:45 - 14:15	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:45 - 14:15	- 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: tijdelijke aanpassing ivm corona

Dinsdag: tijdelijke aanpassing ivm corona

Woensdag: tijdelijke aanpassing ivm corona

Donderdag: tijdelijke aanpassing ivm corona

Vrijdag: tijdelijke aanpassing ivm corona

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Smallsteps Flevohof](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	19 februari 2022	27 februari 2022
Meivakantie	30 april 2022	08 mei 2022
Zomervakantie	16 juli 2022	28 augustus 2022

